

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี พ.ศ. 2560



ใบสมัครเพื่อรับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ  
สภาคณาจารย์และข้าราชการ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ติดรูปถ่าย  
ขนาด 2 นิ้ว  
หน้าตรง  
ไม่สวมหมวก

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....  
ตำแหน่ง.....สังกัด ศูนย์กลางมหาวิทยาลัย/ วิทยาเขต.....  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีความประสงค์สมัครเพื่อรับการเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์  
และข้าราชการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
ธัญบุรี ว่าด้วย สภาคณาจารย์และข้าราชการ พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

พร้อมใบสมัครที่ยื่นต่อกรรมการรับสมัครนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบใบสมัครและเอกสารที่  
เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว ดังนี้

1. ใบสมัคร ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
3. รูปขนาด 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป (รูปถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)
4. ผลงานดีเด่น หรือผลงานที่มีความภาคภูมิใจ (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

หมายเหตุ : ใบสมัครนี้จะถ่ายสำเนาติดประกาศไว้หน้าคูหาเลือกตั้ง โดยติดรูปถ่ายจริงที่ผู้สมัครมอบให้ตามข้อ 8  
เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี พ.ศ. 2560



### 3. การดำรงตำแหน่งที่ผ่านมา

ตำแหน่งด้านบริหาร	ช่วงเวลาดำรงตำแหน่ง	สถานศึกษา / หน่วยงาน

### 4. การดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่ง	สาขาวิชา	วัน / เดือน / ปี ที่ได้รับการแต่งตั้ง

### 5. ผลงานดีเด่น หรือผลงานที่มีความภาคภูมิใจ

5.1 .....

.....

.....

5.2 .....

.....

.....

5.3 .....

.....

.....

5.4 .....

.....

.....



เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครรับเลือกตั้ง  
กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ พ.ศ.2560

เอกสาร - หลักฐาน

1. ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด